



# PROGRAMME DE FORMATION

## Soigneusement formulé

### Objectifs :

- Identifier les différents paramètres de la communication verbale
- Utiliser la communication verbale de manière constructive
- Intégrer une communication verbale aidante dans la relation professionnelle
- Prendre soin de la formulation pour prendre soin de la relation

**Public visé :** Cette formation s'adresse à toute personne, professionnel ou particulier, souhaitant améliorer sa communication verbale avec le public (patient, usager...) ou entre collègues. Elle est accessible aux personnes en situation de handicap.

**Durée :** 4 heures

Chaque module a une durée d'1h20 ; soit 3\*1h20 = 4h par groupe  
Adaptation possible du 2<sup>ème</sup> module suivant les besoins

**Pré-requis :** Aucun

### Modalités pédagogiques :

- Alternance d'apports théoriques, d'auto-diagnostic, d'échanges et d'exercices en sous-groupe
- Partages d'expériences
- Études de cas
- Exercices pratiques

Un support PDF sera remis en fin de session aux participants.

### Modalités d'évaluation :

Auto-évaluation des compétences acquises,  
Délivrance d'une attestation de formation reprenant les compétences acquises

**Intervenante :** Héloïse RIBOT, formatrice, coach et thérapeute (PNL, hypnose, ETP, EMDR, EFT)

### Tarifs :

Particulier : 150€/personne/session (4h) (groupe de 2 à 8 personnes)  
Entreprise : 700 €/session (4h) pour le groupe de 2 à 8 personnes  
Pour les entreprises, le financement par l'OPCO est possible

**Délai d'accès :** 1 mois

## Déroulement / Programme :

### Module 1 - Connaitre les bases de la communication verbale aidante

- Communication verbale
- Ecoute active et Empathie
- Présupposés PNL (Programmation Neuro-Linguistique)

### Module 2 - Appliquer la communication verbale aidante dans son quotidien professionnel

- Groupe de travail par corps de métier ou suivant les problématiques/objectifs
- Cibler les difficultés ou besoins spécifiques en adaptant la communication verbale aidante
- Travail écrit, positions de perception ou jeux de rôles suivant les besoins

Ce module est pragmatique, l'objectif est de cibler et répondre concrètement aux attentes et besoins des professionnels ou personnes pour y répondre en temps réel (documents écrits, création de supports, prises en charge spécifiques, consultation d'annonce, gestion de conflits...)

### Module 3 - Vérifier et évaluer les différentes situations de la communication verbale aidante

Sélectionner et mettre en œuvre la communication verbale aidante pour prendre soin de la relation (soignante)

## Accessibilité aux personnes en situation de handicap :

En cas d'un besoin d'aménagement, nous établirons avec vous une fiche d'accueil et de suivi, prévoyant les adaptations à mettre en place pour vous permettre de suivre la formation dans les meilleures conditions possibles. Nos locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite.

## Contact :

Béatrice PALIS : 06 95 10 33 17 / [administration@competences-pour-tous.fr](mailto:administration@competences-pour-tous.fr)

Ou en complétant le formulaire de contact ci-dessous :

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe6lr22TGLgD-kLcDEnhdFgElSfRGn6Z3AoPbWZ7-3yD-ccHQ/viewform?usp=sf\\_link](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe6lr22TGLgD-kLcDEnhdFgElSfRGn6Z3AoPbWZ7-3yD-ccHQ/viewform?usp=sf_link)